

2024-2027 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Ožujak, 2025. godine

1. UVOD	4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA.....	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA.....	7
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	8
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	9
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	9
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA.....	10
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA.....	12
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE.....	13
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	14
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava.....	15
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	16
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO.....	18
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	22
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA.....	23
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	24
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE.....	26
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINACIRANJA...	29
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA.....	30
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE	31
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA.....	33
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA.....	34

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	9
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA	9
TABLICA 3: MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA.....	15
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	16
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	17
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	18
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA.....	21
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.	22
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA.....	23
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA.....	24
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A	24
TABLICA 12: VJEROVNICI SKUPINE B.....	25

POJMOVNIK

Dužnik	MANSIO d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
MSFI	Međunarodni standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

MANSIO d.o.o. je građevinska tvrtka sa sjedištem u Zagrebu, specijalizirana za izgradnju obiteljskih kuća te manjih stambenih i poslovnih zgrada. Osnovana 2019. godine, tvrtka pruža usluge "ključ u ruke", obuhvaćajući sve faze gradnje od temelja do završnih radova, s posebnim naglaskom na visoku kvalitetu i udobnost življenja. Uz to, MANSIO d.o.o. izvodi armirano-betonske, tesarske, zidarske i fasaderske radove, djelujući kao glavni izvođač ili kooperant na projektima. Također, tvrtka nudi obrtničke usluge poput gipskartonskih, soboslikarskih, podopolagačkih i vodoinstalaterskih radova, surađujući s provjerenim kooperantima za specifične zadatke. S vizijom pružanja stabilnosti i zadovoljstva kako klijentima tako i zaposlenicima, MANSIO d.o.o. teži savjesnom, poštenom i organiziranom radu, osiguravajući pravovremenu i točnu izvedbu svih projekata.

Dužnik je odlučio pokrenuti predstečajni postupak kako bi osigurao stabilizaciju poslovanja, očuvanje radnih mjesta i nastavak djelatnosti u izazovnim tržišnim uvjetima. Glavni razlozi za ovu odluku uključuju poteškoće u osiguravanju likvidnosti, smanjenje priljeva sredstava zbog nepovoljnih tržišnih okolnosti te akumulaciju dospjelih obveza prema vjerovnicima. Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka želi restrukturirati financijske obveze, poboljšati novčane tokove i stvoriti održive temelje za buduće poslovanje.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteta su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

MANSIO d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 91441461095

Matični broj dužnika: 081232435

Sjedište dužnika: ULICA IVANE BRILIĆ - MAŽURANIĆ 5, 10090 ZAGREB

Godina osnivanja: 2019.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE:

LUKA MILIČIĆ

OIB: 68127734581

Sesvete, Ulica Pavla Lončara 46

- direktor

- zastupa samostalno i pojedinačno

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * djelatnost upravljanja projektom gradnje
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * iznajmljivanje strojeva i opreme
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * poslovanje nekretninama
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- * kupnja i prodaja robe
- * pružanje usluga u trgovini
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * usluge informacijskog društva
- * djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- * prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu

- * prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 8. listopada 2024. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Matea Ljuban Kušević**, iz Zagreba, Jaruščica 11, koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Matea Ljuban Kušević
- **OIB:** 57116356137
- **Adresa prebivališta:** Jaruščica 11, Zagreb

Imenovanjem povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima iz prijedloga Plana restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne i dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **150.475,68 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **15.196,79 EUR** i obuhvaća:

- **Alati, pogonski inventar i transportna imovina:** 12.542,33 EUR
- **Predujmovi za materijalnu imovinu:** 2.654,46 EUR

Dugotrajna imovina tvrtke predstavlja resurse potrebne za obavljanje djelatnosti. Uključuje postrojenja i opremu, koji su nužni za svakodnevne operativne aktivnosti te non-core imovinu koja je dio dugotrajne imovine dužnika. Iako u relativno skromnom opsegu, ovi resursi omogućuju osnovnu funkcionalnost poslovanja, podržavajući kontinuitet aktivnosti i ostvarenje poslovnih ciljeva.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **135.275,89 EUR**, a raspodjela po kategorijama je sljedeća:

- **Potraživanja od kupaca:** 58.723,64 EUR
- **Potraživanja od države i drugih institucija:** 13.307,32 EUR
- **Ostala potraživanja:** 19.159,51 EUR
- **Dani zajmovi, depoziti i slično:** 44.022,10 EUR
- **Novac u banci i blagajni:** 63,32 EUR

Kratkotrajna imovina uključuje sredstva koja se koriste ili pretvaraju u novac unutar jedne godine, što ju čini ključnom za osiguravanje svakodnevne likvidnosti i neometano odvijanje poslovnih aktivnosti. Ova imovina ima važnu ulogu u financijskom upravljanju

poduzeća jer omogućuje podmirenje kratkoročnih obveza, poput isplate plaća, pokrivanja troškova poslovanja i ispunjenja obveza prema dobavljačima.

Pravilno upravljanje kratkotrajnom imovinom ključ je održavanja likvidnosti i stabilnosti poslovanja, što je od posebne važnosti za poduzeće u restrukturiranju.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u tablici 1 i tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA 30.06.2024.		
R.B.	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	15.196,79
1.1.	<i>Alati, pogonski inventar i transportna imovina</i>	<i>12.542,33</i>
1.2.	<i>Predujmovi za materijalnu imovinu</i>	<i>2.654,46</i>
	UKUPNO:	15.196,79

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA 30.06.2024.		
R.B.	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	91.190,47
1.1.	<i>Potraživanja od kupaca</i>	<i>58.723,64</i>
1.2.	<i>Potraživanja od države i drugih institucijama</i>	<i>13.307,32</i>
1.3.	<i>Ostala potraživanja</i>	<i>19159,51</i>
2.	KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	44.022,10
2.1.	<i>Dani zajmovi, depoziti i slično</i>	<i>44.022,10</i>
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	63,32
	UKUPNO:	135.275,89

*Saldo novca u banci i blagajni na dan 08.10.2024. godine iznosi 0,00 €

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik MANSIO d.o.o. suočio se s financijskim poteškoćama koje su dovele do pokretanja predstečajnog postupka, a glavni razlozi uključuju problem otežane naplate potraživanja, otežane uvjete poslovanja u građevinskom sektoru te rastuće operativne troškove.

Jedan od ključnih faktora koji su doprinijeli problemima s likvidnošću tvrtke jest otežana naplata potraživanja od kupaca i investitora. Nepovoljni ugovorni odnosi, kašnjenja u isplatama te insolventnost nekih poslovnih partnera rezultirali su manjkom obrtnog kapitala, što je dodatno otežalo tekuće poslovanje i podmirenje obveza prema dobavljačima, zaposlenicima i financijskim institucijama.

Uz problem naplate potraživanja, tvrtka se suočila s povećanjem troškova građevinskog materijala i usluga, što je smanjilo profitabilnost ugovorenih projekata. Povećana cijena rada i manjak kvalificirane radne snage dodatno su utjecali na operativnu učinkovitost i doveli do kašnjenja u realizaciji građevinskih projekata.

Blokada računa nastala je zbog nedostatka raspoloživih financijskih sredstava. Ovo stanje onemogućuje dužniku da provodi uobičajene financijske transakcije, poput podmirivanja obveza prema vjerovnicima, čime se dodatno komplicira poslovanje i pogoršava financijska situacija.

S obzirom na navedene izazove, MANSIO d.o.o. više nije bio u mogućnosti redovito podmirivati svoje financijske obveze, što je dovelo do pokretanja predstečajnog postupka s ciljem restrukturiranja dugova, osiguravanja održivosti poslovanja i zaštite interesa vjerovnika, zaposlenika i poslovnih partnera.

Prijeteća nesposobnost za plaćanje jasno je vidljiva u činjenici da je dužnik u Očevidniku redosljeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija evidentiran s neizvršenim osnovama za plaćanje. Osim toga, račun dužnika bio je u blokadi na dan podnošenja Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, što je potvrđeno službenim dokumentima — potvrdom o danima blokade i Očevidnikom o redosljedu plaćanja, koji su priloženi uz Prijedlog za pokretanje predstečajnog postupka. Ovi dokazi jasno ukazuju na ozbiljan problem u poslovanju i nužnost pravovremenog pokretanja postupka kako bi se spriječila

daljnja pogoršanja financijskog stanja i omogućio nastavak poslovanja kroz predstečajni postupak.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Trenutno, MANSIO d.o.o. zapošljava tri radnika koji obavlja ključne funkcije realizaciji poslovnih aktivnosti. Njihova uloga obuhvaća operativne zadatke, osiguravajući kontinuitet osnovnih poslovnih procesa.

U okviru plana restrukturiranja, predviđeno je povećanje broja zaposlenih kako bi se proširili kapaciteti društva i omogućilo učinkovitije zadovoljavanje potreba klijenata. Povećanjem broja zaposlenika, tvrtka planira ojačati operativnu sposobnost, unaprijediti poslovne procese te stvoriti uvjete za daljnji rast i razvoj.

Uprava tvrtke ostaje posvećena očuvanju prava postojećih radnika te planira dodatno ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje. Tijekom predstečajnog postupka, sve obveze prema radnicima, uključujući redovnu isplatu plaća i zakonskih naknada, bit će ispunjene. Planirano povećanje broja zaposlenih dio je strategije usmjerene na jačanje konkurentnosti i dugoročnu stabilnost poslovanja.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **16. srpnja 2024.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **15.355,40 EUR**, što jasno ukazuje na ozbiljan financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema Poreznoj upravi i financijskim institucijama, što je uzrokovalo manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrживo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga Plana restrukturiranja u svrhu pokretanja predstečajnog postupka, manjak likvidnih sredstava iznosi -15.852,28 EUR, a ovaj iznos predstavlja razliku između kratkoročnih obveza i likvidne kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans koji tvrtka trenutno doživljava, jer su kratkoročne obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da manjak likvidnih sredstava nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, tržište usluga na kojem tvrtka posluje trenutno je stabilno, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u nemogućnosti otplate obveza prema Poreznoj upravi i financijskim institucijama.

Obveze prema Poreznoj upravi i financijskim institucijama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, uključujući dobavljače i financijske institucije, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Potraživanja od kupaca	14.723,64
2.	Potraživanja od države i drugih institucijama	3.307,32
3.	Ostala potraživanja	15.159,51
4.	Dani zajmovi, depoziti i slično	9.022,10
5.	Novac u banci i blagajni	63,32
	LIKVIDNA SREDSTVA	42.275,89
1	OBVEZE PREMA RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	48.914,36
	OBVEZE DUŽNIKA	48.914,36
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-6.638,47

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj predstečajnog postupka je osigurati namirenje utvrđenih tražbina vjerovnika, kao i postizanje dugoročne održivosti poslovanja Dužnika. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne zaduženosti te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. siječnja 2025. godine, ukupni dug Dužnika iznosi 48.914,36 EUR, koji obuhvaća zbroj dugoročnih i kratkoročnih obveza.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**
3. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, Dužnik će nastojati postići ravnotežu između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati nastavak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj osiguranje povoljnijeg okvira za poslovanje u budućnosti, smanjenje rizika od insolventnosti te postizanje održivog rasta tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Potraživanja od kupaca	14.723,64
2.	Potraživanja od države i drugih institucijama	3.307,32
3.	Ostala potraživanja	15.159,51
4.	Dani zajmovi, depoziti i slično	9.022,10
5.	Novac u banci i blagajni	63,32
	BRZO UNOVČIVA SREDSTVA	42.275,89
1	OBVEZE PREMA RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	48.914,36
	OBVEZE DUŽNIKA	48.914,36
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-6.638,47
1	Financijske mjere restrukturiranja	4.956,13

2	Operativne mjere restrukturiranja	17.700
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	22.656,13
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	16.017,66

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
GRUPA A	16.520,42	33,77%	30%	4.956,13	11.564,29	4,50%	-	36 mjeseci
GRUPA B	32.393,94	66,23%	-	-	32.393,94	4,00%	-	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	48.914,36	100,00%	-	4.956,13	43.958,23	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	-	-	-
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	0,00	0,00%	0,00

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. siječnja 2025. godine iznose 16.520,42 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 36 jednakih mjesečnih rata bez počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
- B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. siječnja 2025. godine iznose 32.393,94 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 60 jednakih mjesečnih rata bez počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio	Umanjenje tražbine Eur	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja Eur	Mjesečna rata Eur
1	REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančičeva ulica 5, 10000 Zagreb	9.072,92	54,92%	2.721,88	6.351,04	176,42
2	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.	57500462912	Širolina 4, Zagreb	50,43	0,31%	15,13	35,30	0,98
3	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	23,63	0,14%	7,09	16,54	0,46
4	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJA	91547293790	Savska cesta 64, Zagreb	7.240,72	43,83%	2.172,22	5.068,50	140,79
5	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 72, Zagreb	132,72	0,80%	39,82	92,90	2,58
			UKUPNO:	16.520,42	100,00%	4.956,13	11.564,29	321,23

b) Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio	Umanjenje tražbine Eur	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja Eur
1	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb	32.393,94	100,00%	0,00	32.393,94
			UKUPNO:	32.393,94	100,00%	0,00	32.393,94

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti svoje resurse prema novim tržištima. Ovaj korak podrazumijeva istraživanje i ulazak na tržišta koja do sada nisu bila u fokusu, čime će se diversificirati izvori prihoda i smanjiti poslovni rizik. Ulazak na nova tržišta bit će temeljen na temeljitoj analizi tržišnih prilika, potražnje i konkurencije, a društvo će prilagoditi svoje poslovanje kako bi zadovoljilo specifične potrebe tih tržišta.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U sklopu kadrovskih promjena, planira se modifikacija organizacijske strukture unutar tvrtke tijekom sljedeće dvije godine. Ove promjene bit će usmjerene na racionalizaciju internih resursa i poboljšanje učinkovitosti tima, što uključuje optimizaciju radnih mjesta, redefiniranje odgovornosti i bolje usklađivanje kompetencija s poslovnim ciljevima. Također, fokus će biti na razvoju ključnih ljudi unutar tvrtke kroz obuku i razvoj, čime će se osigurati da organizacija ima stručan i motiviran tim koji može odgovoriti na izazove tržišta.

C) Optimizacija nabave

Jedan od ključnih faktora koji utječe na troškove društva su sirovine i materijali, koji predstavljaju najveći operativni trošak. U narednom periodu, društvo će provesti proces optimizacije nabave, koji uključuje prepoznavanje novih izvora materijala i suradnju s novim dobavljačima na novim tržištima. Ovaj pristup omogućit će smanjenje troškova po jedinici proizvoda, poboljšanje kvalitete nabavljenih sirovina te povećanje produktiviteta proizvodnih procesa. Smanjenje troškova nabave izravno će pridonijeti povećanju marže i profitabilnosti društva.

D) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s postojećim kupcima kroz digitalne kanale.

E) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnost (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	2.900
2	Kadrovsko restrukturiranje	16 mjeseci	3.800
3	Tržište nabave	24 mjeseca	5.500
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	3.500
5	Informatizacija	12 mjeseci	2.000
	UKUPNO:		17.700

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2024. do 2027. godine i temelji se na analizi stvarno ostvarenih rezultata za prvih šest mjeseci 2024. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za ostatak godine, uzimajući u obzir trenutne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2024. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2024. – 2027.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2024	2025	2026	2027
1. Poslovni prihod	350.000	385.000	423.500	465.850
2. Poslovni rashod	343.756	374.754	413.481	445.196
a. Materijalni troškovi	273.000	296.835	317.625	349.388
b. Troškovi osoblja	64.906	72.000	90.000	90.000
c. Amortizacija	4.200	4.284	4.370	4.457
d. Financijski rashodi	1.650	1.635	1.486	1.351
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	6.244	10.246	10.019	20.654
4. Porez na dobit	624	1.025	1.002	2.065
5. Dobit ili gubitak razdoblja	6.868	11.271	11.021	22.720
Slobodan cash flow	11.068	15.555	15.391	27.177
Akumulirani cash flow	11.068	26.623	42.013	69.190
Obveze po PSN	0	4.306	10.334	10.334
Manjak/višak	11.068	11.249	5.057	16.843

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezina sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2027. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	30.06.2024. (EUR)	31.12.2027. (EUR)
Dugotrajna imovina	15.197	14.256
Kratkotrajna imovina	135.276	121.547
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	32.673	18.214
Ukupna aktiva	183.145	154.017
Kapital i rezerve	22.727	65.808
Obveze za zajmove, depozite i slično	67.107	48.521
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	28.973	14.241
Obveze prema dobavljačima	19.427	21.255
Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	35.621	983
Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	9.291	3.208
UKUPNO	183.145	154.017

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **MANSIO d.o.o.**, prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **28. siječnja 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Oib vjerovnika	VJEROVNIK	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančičeva ulica 5, 10000 Zagreb	9.072,92	18,55%	Vjerovnik skupine A
2	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.	57500462912	Širolina 4, Zagreb	50,43	0,10%	Vjerovnik skupine A
3	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	23,63	0,05%	Vjerovnik skupine A
4	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE	91547293790	Savska cesta 64, Zagreb	7.240,72	14,80%	Vjerovnik skupine A
5	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 72, Zagreb	132,72	0,27%	Vjerovnik skupine A
6	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb	32.393,94	66,23%	Vjerovnik skupine B
		SVEUKUPNO:		48.914,36	100,00%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u sljedeće skupine:

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančičeva ulica 5, 10000 Zagreb	9.072,92	54,92%
2	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.	57500462912	Širolina 4, Zagreb	50,43	0,31%
3	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	23,63	0,14%
4	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJA	91547293790	Savska cesta 64, Zagreb	7.240,72	43,83%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

5	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 72, Zagreb	132,72	0,80%
			UKUPNO:	16.520,42	100,00%

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb	32.393,94	100,00%
			UKUPNO:	32.393,94	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

a) Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima **SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. siječnja 2025. godine iznose 16.520,42 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 36 jednakih mjesečnih rata bez počka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, Katančićeva ulica 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 9.072,92 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.721,88 EUR. Preostali iznos tražbine od 6.351,04 EUR otplatit će se bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 176,42 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna ratu platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912, ukupan iznos tražbine iznosi 50,43 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 15,13 EUR. Preostali iznos tražbine od 35,30 EUR otplatit će se bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,98 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna ratu platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb, OIB: 85584865987, ukupan iznos tražbine iznosi 23,63 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 7,09 EUR. Preostali iznos tražbine od 16,54 EUR otplatit će se bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,46 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna ratu platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJA, Savska cesta 64, Zagreb, OIB: 91547293790, ukupan iznos tražbine iznosi 7.240,72 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.172,22 EUR. Preostali iznos tražbine od 5.068,50 EUR otplatit će se bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 140,79 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna ratu platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 72, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 132,72 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 39,82 EUR. Preostali iznos tražbine od 92,90 EUR otplatit će se bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 2,58 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna ratu platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima **SKUPINE** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. siječnja 2025. godine iznose 32.393,94 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 60 jednakih mjesečnih rata bez počka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. ZAGREBAČKA BANKA d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb, OIB: 92963223473, ukupan iznos tražbine iznosi 32.393,94 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti bez počka na 60 jednakih mjesečnih rata, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,00%, koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Dužnik MANSIO d.o.o. u Planu restrukturiranja za razdoblje od 2024. do 2027. godine nije predvidio novo zaduživanje. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda i ušteda ostvarenih uspješnom provedbom mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unapređenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih dugovanja i obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 7.500 EUR i pokriva ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

- **Operativni troškovi restrukturiranja:** 3.000 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.
- **Administrativni troškovi:** 2.000 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.
- **Ostali troškovi:** 2.500 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poslovnim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi se osigurao učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAZBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne zaposlenicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja je službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, zaposlenici mogu dobiti potrebne informacije izravno od uprave društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je redovnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Zaposlenici mogu u bilo kojem trenutku dogovoriti sastanak s predstavnicima uprave kako bi dobili jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Obzirom da je predviđeno povećanje broja radnika, uprava društva obvezuje se primijeniti isti princip transparentnosti i komunikacije te redovito obavještavati zaposlenike o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka. Uprava ostaje posvećena pružanju maksimalne podrške sadašnjim i budućim zaposlenicima, s ciljem očuvanja stabilnosti i zaštite njihovih prava.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2024. – 2027. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke MANSIO d.o.o. za razdoblje od 2024. do 2027. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik, dana 04.03.2025. godine.

MANSIO d.o.o.
LUKA MILIČIĆ, direktor